**Протокол**
**общего собрания собственников помещений многоквартирного жилого дома**
**№ 70 по ул. Орбитальная**
**проведенного в форме очного голосования**

г. Ростов-на-Дону «17» 11 2015г.

Общая полезная площадь многоквартирного дома (площадь жилых и нежилых помещений, находящихся в собственности физических и юридических лиц) составляет 15320 кв. м.

Инициатор___ проведения собрания:
собственник кв. № 71 Бондаренко Л.В.
41 Сиповская Т.Г.

Собственники помещений уведомлены о проведении общего собрания путем размещения соответствующего сообщения на информационных досках, находящихся в каждом подъезде многоквартирного дома, в срок не менее чем за десять дней до его проведения.

Интересы муниципальной собственности помещений в доме представляет _____ по доверенности № ____ от _____ выданной _____.

Суммарная площадь помещений собственников, принявших участие в голосовании, составила 10849 кв. м, согласно реестру для голосования (Приложение № 1 к Протоколу), что составляет 70,81 % от общей полезной площади многоквартирного дома. Кворум имеется. Собрание правомочно.

**Повестка дня общего собрания:**

1.Избрание председателя и секретаря общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, уполномоченных на подведение итогов общего собрания, на подсчёт голосов, подготовку и оформление Протокола общего собрания.

2.Утверждение методики расчета голосов собственников помещений в многоквартирном доме для подведения итогов общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме.

3.Принятие решения о расторжении договора управления с действующей управляющей организацией.

4.Принятие решения о выборе новой управляющей организации и заключении договора управления.

5.Утверждение условий договора управления.

6.Утверждение цены договора управления.

7.Определение мест хранения документации, в том числе оригиналов и копий Протоколов общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме, порядка ознакомления с материалами по темам проводимых в будущем собраний, а также лица, ответственного за хранение документов. Утверждение способа уведомления собственников помещений в многоквартирном доме о принятых решениях на общих собраниях собственников помещения в данном доме.

**1. По первому вопросу повестки дня.**

**Инициатором общего собрания предложены** следующие кандидатуры собственников помещений для избрания их в качестве председателя собрания и секретаря собрания и наделении их полномочиями на подведение итогов общего собрания, на подсчёт голосов, подготовку и оформление Протокола общего собрания.

А).Председатель собрания: собственник кв. № 41 Сиповская Т.Г.
Б).Секретарь собрания: собственник кв. № 71 Бондаренко Л.В.

**Голосовали: «за»** 100% **, «против»** — **, «воздержались»** —

**Принято решение:**
Избрать председателем собрания: Сиповская Т.Г.,
Избрать секретарем собрания: Бондаренко Л.В.,

наделить указанные кандидатуры полномочиями на подведение итогов общего собрания, на подсчёт голосов, подготовку и оформление Протокола общего собрания.

**2. По второму вопросу повестки дня:**
**Предложен вариант расчета голосов:** 1 квадратный метр общей площади помещения, находящегося в собственности, равен 1 голосу.

**Голосовали: «за»** 100%, **«против»** –, **«воздержались»** –.

**Принято решение:** утвердить порядок подсчета голосов на общем собрании из расчета 1 кв. м S (общ.) = 1 голос.

**3. По третьему вопросу повестки дня.**
**Инициатором собрания предложено:**
Расторгнуть договор управления многоквартирным домом с ООО « УО ЖКХ ».

**Голосовали: «за»** 100%, **«против»** –, **«воздержались»** –

**Принято решение:**
Расторгнуть договор управления многоквартирным домом с управляющей организацией ООО «УО ЖКХ ».

**4. По четвертому вопросу повести дня.**
**Инициатором собрания предложено:**
Выбрать новую управляющую организацию. В качестве такой организации предложено избрать ООО «УК Ворошиловский». В связи с необходимостью заключения договора управления многоквартирным домом, предложено уполномочить собственника(ов) кв. 41 Снаговскую Т.Г., к.71 Бондаренко Л.В. заключить договор управления от лица и в интересах всех собственников помещений в многоквартирном доме с ООО «УК Ворошиловский».

**Голосовали: «за»** 100%, **«против»** –, **«воздержались»** –

**Принято решение:**
Выбрать ООО «УК Ворошиловский» в качестве управляющей организации. Уполномочить собственника(ов) кв. 41 Снаговскую Т.Г., 71 Бондаренко Л.В. заключить договор управления от лица и в интересах всех собственников помещений в многоквартирном доме с ООО «УК Ворошиловский» в течение месяца с момента принятия настоящего решения.

**5. По пятому вопросу повестки дня.**
**Инициатором собрания предложено:**
Утвердить представленный проект договора управления с Приложениями к нему.

**Голосовали: «за»** 100%, **«против»** –, **«воздержались»** –

**Принято решение:**
Утвердить представленный проект договора управления с Приложениями к нему.

**6. По шестому вопросу повестки дня.**
**Инициатором собрания предложено**
Утвердить цену договора управления многоквартирным домом в размере 21 руб. за 1 м².

**Голосовали: «за»** 100%, **«против»** –, **«воздержались»** –

**Принято решение:**
Утвердить цену договора управления многоквартирным домом в размере 21 рубль (двадцать один рубль, 00 копеек).

**7. По седьмому вопросу повестки дня.**

**Предложено:** местом хранения копий документов определить:
ООО „УК Воронцовский"
(управляющая организация, адрес)

Местом хранения оригиналов документов определить:

(председатель совета МКД, адрес)

Способом уведомления собственников помещений в многоквартирном доме о принятых решениях на общих собраниях собственников помещения в данном доме определить: размещение соответствующего сообщения на информационных досках, находящихся в каждом подъезде многоквартирного дома.

**Голосовали:** **«за»** 100% , **«против»** _____ , **«воздержались»** _____

**Принято решение:** местом хранения копий документов определить:

(управляющая организация, адрес)

Местом хранения оригиналов документов определить:
ООО „УК Воронцовский"
(председатель совета МКД, адрес)

Способом уведомления собственников помещений в многоквартирном доме о принятых решениях на общих собраниях собственников помещения в данном доме определить: размещение соответствующего сообщения на информационных досках, находящихся в каждом подъезде многоквартирного дома.

Председатель общего собрания: _____ (Смаговская Н.Г.)

Секретарь общего собрания: _____ (Бондаренко Л.В.)